**Procedury zapewnienia bezpieczeństwa**

**w Szkole Podstawowej**

**im. Zesłańców Sybiru w Niedźwiadnej**

**w związku z wystąpieniem COVID-19**

Na podstawie wytycznych ministra właściwego do spraw zdrowia, Głównego Inspektora Sanitarnego oraz ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania

W celu zapewnienia bezpieczeństwa w szkole i ochrony przed rozprzestrzenianiem się COVID-19 w okresie ograniczonego funkcjonowania szkół w Szkole Podstawowej im. Zesłańców Sybiru w Niedźwiadnej obowiązują specjalne Procedury bezpieczeństwa.

• Za zapewnienie bezpieczeństwa i higienicznych warunków pobytu w Szkole Podstawowej im. Zesłańców Sybiru w Niedźwiadnej, zwanego dalej szkołą lub placówką, odpowiada Dyrektor szkoły, zwany dalej Dyrektorem.

• W szkole stosuje się wytyczne ministra właściwego do spraw zdrowia, Głównego Inspektora Sanitarnego oraz ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania udostępnione na stronie urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania.

• Szkoła pracuje w godzinach 7.00 do 15.15.

• Liczba dzieci w jednej grupie szkolnej może maksymalnie wynosić 12 ( w szczególnych przypadkach może być zwiększona o 2).

• Do szkoły nie będą wpuszczani: uczniowie oraz pracownicy z objawami chorobowymi wskazującymi na infekcję.

• Każdemu pracownikowi oraz uczniowi, w sytuacji podejrzenia zakażenia, mierzona będzie temperatura bezdotykowym termometrem. Pomiaru dokonuje wyznaczony przez dyrektora pracownik szkoły.

• W szkole uczniowie ani pracownicy nie muszą zakrywać ust i nosa (nie chodzą w maseczkach), jeżeli nie jest tak wskazane w przepisach prawa lub wytycznych ministra właściwego do spraw zdrowia bądź Głównego Inspektora Sanitarnego a także w niniejszych Procedurach.

• Na czas pracy szkoły, drzwi wejściowe do budynku szkoły są zamykane.

• Na tablicy ogłoszeń przy wejściu do budynku znajdują się numery telefonów do organu prowadzącego, stacji sanitarno-epidemiologicznej oraz służb medycznych, z którymi należy się skontaktować w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych u osoby znajdującej się na terenie placówki.

• Dyrektor we współpracy z organem prowadzącym szkołę zapewnia:

• Sprzęt, środki czystości i do dezynfekcji, które zapewnią bezpieczne korzystanie z pomieszczeń szkolnych, placu zabawa oraz sprzętów, zabawek znajdujących się w szkole;

 • Płyn do dezynfekcji rąk - przy wejściu do budynku, na korytarzu oraz w miejscu wydawania posiłków, a także środki ochrony osobistej, w tym rękawiczki, maseczki ochronne dla pracowników odbierających posiłki od firmy kateringowej oraz personelu sprzątającego;

• Plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk w pomieszczeniach sanitarno-higienicznych oraz instrukcje dotyczące prawidłowego mycia rąk przy dozownikach z płynem;

• Pomieszczenie do izolacji osoby, u której stwierdzono objawy chorobowe, zaopatrzone w maseczki, rękawiczki i przyłbicę / maseczkę ochronną oraz płyn do dezynfekcji rąk (przed wejściem do pomieszczenia);

• Pełną informację dotyczącą stosowanych metod zapewniania bezpieczeństwa i procedur postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia wszystkim pracownikom jak i rodzicom.

**• Dyrektor:**

• nadzoruje prace porządkowe wykonywane przez pracowników szkoły zgodnie z powierzonymi im obowiązkami;

• dba o tym by w salach, w których spędzają czas uczniowie nie było zabawek, przedmiotów, których nie da się skutecznie zdezynfekować;

 • prowadzi komunikację z rodzicami dotyczącą bezpieczeństwa dzieci w placówce;

• kontaktuje się z rodzicem/rodzicami/opiekunem prawnym/opiekunami prawnymi – telefonicznie, w przypadku stwierdzenia podejrzenia choroby u ich dziecka;

• informuje organ prowadzący o zaistnieniu podejrzenia choroby u dziecka, pracownika;

• współpracuje ze służbami sanitarnymi;

• instruuje pracowników o sposobie stosowania procedury postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia;

• zapewnia taką organizację, która uniemożliwi stykania się ze sobą poszczególnych grup dzieci, a dana grupa będzie przebywać w wyznaczonej, stałej sali, zaś grupą będą się opiekowali Ci sami opiekunowie;

• informuje rodziców o obowiązujących w szkole procedurach postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia za pomocą poczty elektronicznej.

• Każdy pracownik placówki zobowiązany jest:

 • Stosować zasady profilaktyki zdrowotnej:

• Regularnego mycia rąk przez 20 sekund mydłem i wodą lub środkiem dezynfekującym zgodnie z instrukcją zamieszczoną w pomieszczeniach sanitarnohigienicznych,

• Kasłania, kichania w jednorazową chusteczkę lub wewnętrzną stronę łokcia,

• Unikania kontaktu z osobami, które źle się czują;

• Dezynfekować ręce niezwłocznie po wejściu do budynku placówki;

• Informować dyrektora lub osobę go zastępującą o wszelkich objawach chorobowych dzieci;

• Postępować zgodnie z zapisami wprowadzonymi procedurami bezpieczeństwa;

• Zachowywać dystans między sobą – minimum 1,5 m.

• Osoby sprzątające w placówce po każdym dniu myją i/lub dezynfekują:

• Ciągi komunikacyjne – myją;

• Poręcze, włączniki światła, klamki, uchwyty, poręcze krzeseł, siedziska i oparcia krzeseł, blaty stołów, z których korzystają dzieci i nauczyciele, drzwi wejściowe do placówki, zabawki, szafki w szatni (powierzchnie płaskie), kurki przy kranach – myją i dezynfekują;

• Wietrzą pomieszczenia, w których odbyła się dezynfekcja, tak aby nie narażać dzieci ani innych pracowników na wdychanie oparów;

• Myją i dezynfekują ręce po każdej czynności związanej ze sprzątaniem, myciem, itd.;

• Pracują w rękawiczkach.

• Wychowawcy, opiekunowie:

• sprawdzają warunki do prowadzenia zajęć – liczba dzieci zgodnie z ustaleniami, objawy chorobowe u dzieci, dostępność środków czystości i inne zgodnie z przepisami dot. bhp;

• myją, dezynfekują zabawki, przedmioty, którym bawiło się dziecko, jeśli kolejne dziecko będzie korzystało z tego przedmiotu zabawki;

• dbają o to by uczniowie regularnie myli ręce w tym po skorzystaniu z toalety, przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza;

• wietrzą salę, w której odbywają się zajęcia – przynajmniej raz na godzinę, jeśli jest to konieczne także w czasie zajęć;

• prowadzą gimnastykę przy otwartych oknach;

• dbają o to, by dzieci z jednej grupy nie przebywały w bliskiej odległości z dziećmi z drugiej grupy;

• dbają o to, by dzieci w ramach grupy unikały ścisku, bliskich kontaktów;

• nie organizują w jednym pomieszczeniu zajęć, które skupiają większą liczbę dzieci;

• zachowują między sobą w kontaktach odstęp wynoszący co najmniej 1,5 m. **Przyprowadzanie i odbiór dzieci ze szkoły.**

• Na teren budynku szkoły wpuszczane jest tylko dziecko i jeden rodzic/opiekun.

• Rodzic/opiekun prawny odprowadza dziecko do głównych drzwi wejściowych do budynku szkoły lub do przestrzeni wspólnej podmiotu (korytarz) gdzie dziecko odbierane jest przez pracownika placówki.

• Dziecko nie może wnosić do budynku szkoły zabawek ani przedmiotów, które są nie są niezbędne do zajęć, w których uczeń uczestniczy.

• Pracownik dba o to, by uczeń po wejściu do szkoły zdezynfekował ręce a następnie udał się do szatni, a po przebraniu się do sali, w której będą odbywały się zajęcia.

• W przypadku stwierdzenia przez pracownika objawów chorobowych u ucznia, pozostawia go rodzicom i informuje dyrektora lub osobę go zastępującą o zaistniałej sytuacji.

 Dyrektor lub osoba go zastępująca kontaktuje się (telefonicznie) z rodzicami/opiekunami dziecka i informuje o konieczności kontaktu z lekarzem oraz prosi o informację zwrotną dotycząca zdrowia dziecka.

• Odbiór ucznia następuje przy głównych drzwiach wejściowych do budynku, lub na przestrzeni wspólnej podmiotu (korytarz).

• Opuszczając placówkę uczeń udaje się do rodzica/opiekuna prawnego/, który oczekuje przy drzwiach wejściowych.

• W przypadku gdy uczniowie przebywają na placu zabaw, rodzic/opiekun prawny/osoba prawna, odbiera dziecko przy drzwiach wejściowych do budynku.

**Żywienie**

• Szkoła zapewnia obiad dzieciom w czasie ich przebywania na terenie placówki.

• Posiłki dostarczane są przez formę kateringową przy zachowaniu wszelkich niezbędnych środków higieny.

Przed wniesieniem do szkoły pojemniki z posiłkami są dezynfekowane środkiem dezynfekującym,

**• Pracownik kuchni:**

• Dezynfekują ręce przed każdym wejściem do pomieszczenia, gdzie wydawane są posiłki;

• Myją ręce:

• przed rozpoczęciem pracy,

• przed kontaktem z żywnością, która jest przeznaczona do bezpośredniego spożycia, ugotowana, upieczona, usmażona,

• po obróbce lub kontakcie z żywnością surową, nieprzetworzoną,

• po zajmowaniu się odpadami/śmieciami,

• po zakończeniu procedur czyszczenia/dezynfekcji,

• po skorzystaniu z toalety,

• po kaszlu, kichaniu, wydmuchaniu nosa,

• po jedzeniu, piciu;

• Myją ręce zgodnie z instrukcją zamieszczoną w pomieszczeniach sanitarnohigienicznych;

• Odbierając produkty dostarczane przez osoby z zewnątrz, zakładają rękawiczki oraz maseczki ochronne;

• Wyrzucają rękawiczki/myją rękawiczki i wyrzucają wszelkie opakowania, w których zostały dostarczone produkty do worka na śmieci i zamykają go szczelnie; jeśli rozpakowanie produktu w danym momencie nie jest możliwe lub musi on pozostać w opakowaniu, pracownik kuchni myje/dezynfekuje opakowanie lub pojemnik;

• Przygotowując posiłki zachowują od siebie bezpieczny dystans zgodny z obowiązującymi przepisami;

• Po zakończonej pracy, dezynfekują blaty kuchenne oraz inne sprzęty, środkami zapewnionymi przez dyrektora szkoły;

• Myją naczynia, sztućce w zmywarce w temperaturze 60 stopni C przy użyciu detergentów do tego służących/wyparzają naczynia i sztućce, którymi były spożywane posiłki.

• Uczniowie posiłki spożywają przy stolikach w sali do tego przeznaczonej, przy czym w tym samym momencie w sali może przebywać jedna grupa a po wyjściu każdej grupy wyznaczony pracownik/pracownicy dezynfekują powierzchnię stołów oraz krzesła (poręcze, oparcia, siedziska), przy których spożywane były posiłki.

 **Wyjścia na zewnątrz:**

• Szkoła nie będzie organizowała wyjść poza teren.

• W przypadku gdy pogoda na to pozwoli, dzieci będą korzystały z placu zabaw, na którym może przebywać jedna grupa.

• Urządzenia znajdujące się na terenie placu zabaw na zakończenie każdego dnia pracy są dezynfekowane.

• Plac zabaw zamknięty jest dla rodziców/opiekunów prawnych/osób upoważnionych do odbioru dzieci i innych osób postronnych. Procedura postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia COVID-19

• W szkole wyznaczone zostało pomieszczenie do izolacji osoby, u której stwierdzono objawy chorobowe. Pomieszczeni to zostało zaopatrzone w maseczki, rękawiczki i przyłbicę, fartuch ochronny oraz płyn do dezynfekcji rąk ( przed wejściem do pomieszczenia).

• W przypadku stwierdzenia objawów chorobowych u dziecka (takich jak kaszel, gorączka, duszności, katar), dziecko jest niezwłocznie izolowane od grupy – służy do tego specjalnie przygotowane pomieszczenie.

• Pracownik, który zauważył objawy chorobowe, informuje o tym dyrektora lub osobę go zastępującą.

• Dyrektor kontaktuje się niezwłocznie – telefonicznie z rodzicem/rodzicami/opiekunem/opiekunami dziecka i wzywa do niezwłocznego odbioru dziecka z placówki informując o powodach.

• W przypadku ignorowania prośby o odbiór dziecka podejrzanego o zarażenie, Dyrektor ma prawo powiadomić o tym fakcie Policję, Sąd Rodzinny oraz Powiatową Stację Epidemiologiczną.

• Wskazany przez dyrektora pracownik kontaktuje się telefonicznie z rodzicami pozostałych dzieci z grupy i informuje o zaistniałej sytuacji.

• Opiekun grupy, jeśli to możliwe, przeprowadza dzieci do innej, pustej sali, a sala, w której przebywało dziecko z objawami chorobowymi jest myta i dezynfekowana (mycie podłogi, mycie i dezynfekcja – stolików, krzeseł, zabawek).

• Dziecko w izolacji przebywa pod opieką pracownika szkoły, który zachowuje wszelkie środki bezpieczeństwa – przed wejściem i po wyjściu z pomieszczenia dezynfekuje ręce, przed wejściem do pomieszczenia zakłada maseczkę ochronną i rękawiczki.

• Rodzice izolowanego ucznia odbierają dziecko z przedszkola przy głównych drzwiach wejściowych do budynku placówki.

• W przypadku wystąpienia u pracownika szkoły będącego na stanowisku niepokojących objawów sugerujących zakażenie COVID-19, pracownik niezwłocznie przerywa swoją pracę i informuje dyrektora lub osobę wyznaczoną o podejrzeniu – zachowując stosowny dystans i środki ostrożności, aby nie dochodziło do przenoszenia zakażenia.

• Dyrektor lub osoba wyznaczona wstrzymuje przyjmowanie do szkoły kolejnych dzieci do czasu wymycia i dezynfekcji obszaru, w którym przebywał i poruszał się pracownik.

• Dyrektor lub osoba wyznaczona zawiadamia powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną (numer znajduje się na tablicy ogłoszeń przy wejściu do budynku) i wprowadza do stosowania na terenie placówki instrukcji i poleceń przez nią wydawanych.

• Obszar, w którym przebywał i poruszał się pracownik z podejrzeniem zakażenia COVID-19 jest niezwłocznie skrupulatnie myty, a powierzchnie dotykowe, takie jak klamki, włączniki światła, poręcze, są dezynfekowane przez osobę do tego wyznaczoną.

• Pomieszczenie, które przeznaczone było do izolacji osoby z objawami chorobowymi po opuszczeniu go przez osobę z objawami, jest myte i dezynfekowane są powierzchnie dotykowe.

• Dyrektor lub osoba przez niego wyznaczona sporządza listę osób, z którymi osoba podejrzana o zakażenie miała kontakt, aby w razie potrzeby przekazać ją powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej.

• Dyrektor informuje organ prowadzący o wszelkich stwierdzonych objawach chorobowych dzieci czy pracowników wskazujących na możliwość zakażenia COVID-19.

• Dyrektor wraz z organem prowadzącym na podstawie wytycznych, instrukcji powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej podejmują decyzję odnośnie dalszych działań w przypadku stwierdzenia na terenie placówki zakażenia.

• W przypadku uzyskania informacji od rodziców lub pracowników o potwierdzonym zarażeniu wirusem COVID-19 u osoby, która przebywała w ostatnim tygodniu w placówce, Dyrektor niezwłocznie informuje organ prowadzący i kontaktuje się z powiatową stacją sanitarno-epidemiologiczną celem uzyskania wskazówek, instrukcji do dalszego postępowania.

 Przepisy końcowe

• Procedury bezpieczeństwa obowiązują w szkole od dnia 25 maja 2020 r. do czasu ich odwołania.

• Wszyscy pracownicy szkoły zobowiązani się do ich stosowania i przestrzegania.